|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ :Хвостова В.А**.** |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_\_ (подпись) |
|  | «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) |

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

МБДОУ «Детский сад «Лузинский»

на 2024 – 2025 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия |
|  Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| I. Открытость и доступность информации об организации  |
| На официальном сайтеобразовательнойорганизации отсутствуетинформация одистанционных способахвзаимодействия сполучателями услуг и ихфункционирования, вчастности:- электронных сервисов (форма для подачиэлектронного обращения(жалобы, предложения),получения консультации пооказываемым услугам ииных) или раздела "Частозадаваемые вопросы" | Откорректировать наофициальном сайте информациюо дистанционных способахвзаимодействия с получателямиуслуг:- электронных сервисов (формадля подачи электронногообращения (жалобы,предложения), полученияконсультации по оказываемым услугам.найти техническую возможность оформлении раздела на сайте ГОСВЕБ | Август - сентябрь 2024 год | Администратор сайта Вайс С.П. |  |  |
| Удовлетворенностькачеством, полнотой идоступностью информациио деятельностиобразовательнойорганизации, размещеннойна информационныхстендах в помещенииобразовательнойорганизации, составиламенее 100% | Сохранять и повышать текущий уровеньудовлетворенности комфортностьюпредоставления услуг МБДОУ.Обновить информацию одеятельности образовательнойорганизации на стендах в холлах,в группах с указанием ссылки насайт ДОУ на платформе ГОСВЕБОбеспечить наличие на стенде иофициальном сайте МБДОУгиперссылки (возможности перехода)на сайт bus.gov.ru с результатаминезависимой оценки качества оказанияуслуг образовательнымиорганизациями, возможностью оставление отзывов. Размещение баннеров в помещениях учреждения. | В течение годаАвгуст - сентябрь 2024 годИюнь 2024 год | Заведующий ДОУХвостова В.А.Администратор сайта Вайс С.П.Администратор сайта Вайс С.П. |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг |
| Отсутствие питьевойводы для посетителей и сотрудников | Приобретение и установкаоборудования длябутилированной питьевойводы | В течение 2024 года | Заведующий ДОУ Хвостова В.А. |  |  |
| Не в полной мереполучатели услугудовлетвореныкомфортностьюпредоставления услугорганизацией | Размещение Анкеты опросаполучателей образовательных услуг, с включением вопроса окомфортности предоставленияуслуг ДОУ. Анализ полученнойинформации в результатеанкетирования.Улучшение условийпредоставления услуг ДОУ по результатам, полученным в ходе анкетирования получателей услуг.Контроль за исполнениемсанитарных норм и правил.Обновление материально-технической базы ДОУ всоответствии, с программойразвития и ПФХД.Организация закупок длямодернизации и оснащенияразвивающей предметно-пространственной среды. | Август 2024 годВ течение года | Заведующий ДОУ Хвостова В.А.Заведующий ДОУ Хвостова В.А.Заведующий хозяйствомПрокопьева В.В. |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов |
| Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими | Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив: - наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений; - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | В течение года (по необходимости и наличию материальных средств)В настояшее время обращение от родителей по поводу доступной среды не поступало. Детей-инвалидов в ДОУ нет. | Заведующий ДОУ Хвостова В.А.Заведующий хозяйствомПрокопьева В.В. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации  |
| Удовлетворенность доброжелательностью,вежливостью образовательнойорганизации при использованиидистанционных форм взаимодействия (потелефону, по электронной почте, спомощью электронных сервисов (подачиэлектронного обращения (жалобы,предложения), получения консультации пооказываемым услугам и пр.) составиламенее 100% (99%) | Сохранять и повышать текущий уровеньудовлетворенности доброжелательностью,вежливостью работников МБДОУпри использованиидистанционных форм взаимодействия (потелефону, по электронной почте, спомощью электронных сервисов (подачиэлектронного обращения (жалобы,предложения), получения консультации пооказываемым услугам и пр.)Поддерживать благоприятный социально-психологический климат коллектива, вносить в повестку собрания трудового коллектива вопрос о ценностях и правилах поведения на рабочем месте | Постоянно, в течение года | Заведующий ДОУ Хвостова В.А.Педагоги ДОУ |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг |
| Удовлетворенностьполучателей услуг образовательной организациейсоставила менее 100%  | Проведение мероприятий,способствующих повышению имиджаобразовательной организации.Пополнение материальной базы ДОУОрганизация дополнительных образовательных услуг для воспитанников ДОУ (кружковая работа);Составление гибкого графика приема специалистов ДОУ для удобства обращения родителями; | Постоянно, в течение года | Заведующий ДОУ Хвостова В.А.Педагоги ДОУ |  |  |