Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад комбинированного вида «Лузинский»

Омского муниципального района Омской области

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад «Лузинский» (протокол от 13 апреля 2023 г. № 3) | УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ «Детский сад «Лузинский» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Хвостова 14 апреля 2023 г. |

**Отчет о результатах самообследования**  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида «Лузинский»

за 2022 год

**Содержание:**

1. **Аналитическая часть**……………………………………………………………………2
   1. Общие сведения об образовательной организации…………………………………………3

1.2.Организационно-правовое обеспечения деятельности образовательного учреждения…..4

**II. Результаты анализа, оценка ДОУ**……………………………………………………...……5

2.1. Структура и система управления ДОУ……………………………………...………………5

2.2.Образовательная деятельность ДОУ………………………………………………………....7

2.3. Содержание и организация учебного процесса ДОУ ………………………………...……9

2.4. Контингент воспитанников ДОУ…………………………………………………..………12

2.5.Качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников…………………..13

2.6. Качество кадрового состава…………………………………………………..…………….13

2.7. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения……..14

2.8.Анализ материально-технической базы Учреждения………………………..……………16

2.9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования………………..18

2.10. Анализ показателей деятельности ДОУ……………………………………………...…..20

**III. Общие выводы:**………………………………………………………………………………….22

3.1. Положительная динамика развития ДОУ за последние годы…………………………..……22

3.2. Выявленные проблемы, причины возникновения……………………………………………22

3.3. Управленческие пути решения и направления развития ДОУ………………………………23

**IV. Приложения** (Показатели со статистическими данными по годам, с 2018 года)…………..24

**I. Аналитическая часть**

Процедуру самообследования МБДОУ «Детский сад «Лузинский» регулируют следующие нормативные документы и локальные акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3).

- Постановление Правительства Российской Федерации №582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1324 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462».

Информационная открытость образовательной организации определена ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. №582

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения был определен согласно приказа заведующего учреждения от 09.03.2022 г. № 30/1 «О проведении самообследования в МБДОУ «Детский сад «Лузинский».

***Цель самообследования:*** Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчѐта о результатах самообследования.

***Задачи самообследования:***

***-*** получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;

- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

-установление причин возникновения проблем и поиск их усранения

Самообследование ДОУ проводится ежегодно. Анализ показателей деятельности свидетельствует о результативности ДОУ в предоставлении образовательных услуг. В качестве основных источников информации для аналитического отчета использованы статистические данные по МБДОУ «Детский сад «Лузинский» за отчетный период, данные мониторинга качества образования, результаты проверок контрольно-надзорных органов, результаты независимой оценки качества образования, результаты социологических опросов и анкетирование участников образовательных отношений.

**В процессе самообследования проводится оценка:**

* образовательной деятельности;
* системы управления организацией;
* содержания и качества подготовки обучающихся;
* организации учебного процесса;
* кадрового обеспечения;
* учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
* материально-технической базы;
* функционирования внутренней системы оценки качества образования;
* анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

**Состав экспертной группы:**

Председатель комиссии Хвостова В.А. - заведующий;

Члены комиссии:

1. Вайс С.П. - старший воспитатель;

2. Тараторина Т.С. - старшая медсестра;

3. Таратухина Д.А. - заведующий хозяйством;

4. Ожередова Е.Р. - воспитатель.

**1.1. Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование (по Уставу)** | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Лузинский» Омского муниципального района Омской области |
| **Сокращенное наименование** | МБДОУ «Детский сад «Лузинский» |
| **Руководитель** | Хвостова Виталия Александровна |
| **Тип учреждения** | Дошкольное образовательное учреждение |
| **Вид учреждения** | Детский сад, реализующий основную общеобразовательную программу дошкольного образования |
| **Юридический адрес** | 644504 Омская область, Омский район, с. Лузино, ул. Мира д.6 |
| **Телефон, факс** | 8(3812)942-065 (факс), 8(3812)942-740 |
| **Дата создания** | 1990 |
| **На балансе Учредителя** | 2000 г. |
| **Лицензия на образовательную деятельность** | Серия 55ЛО1 № 0001306 (регистрационный № 458-п) дата выдачи 10.11.2015 г. на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, срок действия лицензии – бессрочная. |
| **Мощность плановая/фактическая** | 140/142 |
| **Учредитель** | Комитет по образованию Администрации Омского муниципального района Омской области |
| **Комплектование групп** | 6 групп, из них:  5 групп общеразвивающей направленности  1 группа компенсирующей направленности (логопедическая) |
| **Электронный адрес** | dsluzino@yandex.ru |
| **Адрес сайта Учреждения** | dsluzino.omr.obr55.ru |
| **Режим работы** | с 07.30 часов – до 18.00 часов, длительность – 10,5 часов, выходные: суббота-воскресенье, праздничные дни |

* 1. **Организационно-правовое обеспечения деятельности образовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наличие свидетельств*** | |
| а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц | 19.12.2011 Г.  Серия 55 №3617645 |
| б) о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации | Зарегистрирован 14.12.2000  Серия 55 № 00463001 |
| ***Наличие документов о создании образовательного учреждения*** | |
| Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России | **Устав** принят Общим собранием трудового коллектива МБДОУ «Детский сад «Лузинский» Протокол № 2 от 26.04.2017 г.  Утвержден приказом Комитета по Образованию Администрации Омского муниципального района № 1189 от 26.04.2017 г.  Устав МБДОУ «Детский сад «Лузинский» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации. |
| ***Наличие локальных актов образовательного учреждения:*** | |
| В части содержания образования, организации образовательного процесса | - Коллективный договор  - Правила внутреннего трудового распорядка  - Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда  - Положение о педагогическом Совете  - Положение о родительском комитете  - Положением о родительском собрании ДОУ  - Положением об общем собрании Учреждения  - Положение о родительском собрании групп  - Положением о порядке комплектования  - Положение о работе с персональными данными сотрудников Учреждения  - Положение о работе с персональными  данными воспитанников и родителей (законных представителей) Учреждения  - Положение об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности Учреждения. |
| ***Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности*** | |
| С указанием реквизитов (действующей) | Серия 55ЛО1 № 0001306 (регистрационный № 458-п) дата выдачи 10.11.2015 г. на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, срок действия лицензии – бессрочная  Лицензия на дополнительное образование – выписка из реестра лицензий от 24.12.2021 г. |

***Вывод:*** Учреждение является субъектом муниципальной системы образования Омского муниципального района Омской области. Строит свою образовательную политику на основе приоритетов государственной, региональной и муниципальной систем образования. В ДОУ имеются в наличии все документы, регламентирующие работу в соответствии с требованиями трудового законодательства.

**II. Результаты анализа, оценка ДОУ**

**2.1. Структура и система управления ДОУ**

Учредителем МБДОУ «Детский сад «Лузинский» является Комитет по образованию Администрации Омского муниципального района Омской области, осуществляющий отдельные функции и полномочия учредителя в соответствии с муниципальными правовыми актами Омского муниципального района Омской области. Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, позволяющих включение всех участников педагогического процесса в управление. Управление системой состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими локальными актами.

**I структура – коллегиальные органы управления:**

1. Педагогический совет;

2. Общее собрание Учреждения

3. Совет Учреждения

Деятельность данных органов управления регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими положениями.

**II структура – административное управление:**

**I уровень** – заведующий ДОУ Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:

• материальные, организационные;

• правовые;

• социально – психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ.

Объект управления заведующего – весь коллектив.

**II уровень** – старший воспитатель, заведующий хозяйством, медсестра. Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

**III уровень** управления осуществляется воспитателями, специалистами и обслуживающим персоналом. Объект управления – дети и родители.

Интересы трудового коллектива представляет Профсоюзный комитет. Председатель Профсоюзного Комитета в ДОУ – Флатун Елена Александровна

Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата ДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности. Заведующий занимает место координатора стратегических направлений.

Старший воспитатель, совместно с заведующим, выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания образовательной деятельности и их соответствию требованиям федерального стандарта; планирует организацию всей методической работы.

Завхоз осуществляет хозяйственную и административную деятельность в учреждении.

Уровневая структура управления позволяет обеспечить стратегическое, тактическое, оперативное управление ДОУ.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения, который осуществляет руководство деятельностью учреждения - Хвостова Виталия Александровна.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности дошкольного учреждения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Заведующий | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство ДОУ |
| Совет Учреждения | Рассматривает вопросы:  − развития образовательной организации;  − финансово-хозяйственной деятельности;  − материально-технического обеспечения  Организует выполнение решений ДОУ |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ДОУ, в том числе рассматривает вопросы:  − развития образовательных услуг;  − регламентации образовательных отношений;  − разработки образовательных программ;  − выбора учебных пособий, средств обучения и воспитания;  − материально-технического обеспечения образовательного процесса;  − аттестации, повышении квалификации педагогических работников;  − координации деятельности методических объединений |
|  |  |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  − принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;  − разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
| Родительский Комитет | Принимает активное участие:  - в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча; -  в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;  - в привлечении родителей (законных представителей) воспитанников к организации образовательной и общественной деятельности Учреждения; - подготовке к новому учебному году.  .Рассматривает обращения родителей (законных представителей) воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации учреждения.  Вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения по вопросам организации образовательного процесса.  Координирует деятельность родительских комитетов групп. |
|  |  |

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОУ, принятия ими решений  устанавливаются Уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положением об Общем собрании работников Учреждения, Положением о Педагогическом совете, Положением о Родительском Комитете, Положением о Совете Учреждения Представительным органом работников является действующий в ДОУ профессиональный союз работников образования (Профсоюзный комитет).

В ДОУ используются эффективные формы контроля, различные виды мониторинга (управленческий, методический, педагогический,  контроль состояния здоровья детей).

Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных  и современных инновационных тенденций, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

***Вывод:*** Структура и механизм управления  ДОУ определяют стабильное функционирование. Данная структура управления Учреждением объединяет педагогический коллектив, родителей (законных представителей) и воспитанников в едином образовательном пространстве, обеспечивающем соответствующее возрасту детей развитие и эмоциональное благополучие в результате чего расширено общественное участие в управлении Учреждением, обеспечена открытость и прозрачность ее деятельности. По итогам 2020 года система управления Учреждением оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

**2.2. Образовательная деятельность ДОУ**

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Содержание Программы включает совокупность образовательных областей (физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие), которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому.

Программа МБДОУ «Детский сад «Лузинский» основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми. Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, и устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Дошкольное учреждение осуществляет преемственность с МБОУ «Лузинский СОШ №2». Права и обязанности регулируются договором. Совместно со школой разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса:

Отслеживалась адаптация выпускников детского сада

Проводилась диагностика готовности детей к школе

Экскурсии различной направленности

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями: библиотека с. Лузино, Омский кукольный театр «Арлекин», Омская филармония, Омский театр юного зрителя.

Качество подготовки обучающихся в ДОУ определяется уровнем развития детей дошкольного возраста. Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики (мониторинга).

Основная задача мониторинга в дошкольном учреждении заключается в том, чтобы определить степень освоения ребенком образовательной программы и влияние, которое оказывает образовательный процесс на развитие ребенка. Исходя из этого, мониторинг подразделяется на мониторинг образовательного процесса и мониторинг детского развития.

В процессе мониторинга исследуются физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка путем наблюдений за ребенком, бесед, экспертных оценок, и др.

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства. Согласно ФГОС целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и виде педагогической диагностики (мониторинга), а освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Оценку особенностей развития детей и усвоения ими программы проводит воспитатель группы в рамках педагогической диагностики.

***Результаты качества освоения ООП ДОУ в 2021 году***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Образовательные области | Качественный уровень овладения детьми необходимыми навыками и умениями  2020-2021 учебный год (%) | | |
| Высокий уровень освоения программы | Средний уровень освоения программы | Низкий уровень освоения программы |
| Физическое развитие | 77 | 20 | 3 |
| Социально-коммуникативное развитие | 57 | 31 | 12 |
| Познавательное развитие | 59 | 35 | 6 |
| Речевое развитие | 53 | 35 | 12 |
| Художественно-эстетическое развитие | 72 | 25 | 3 |

Образовательный процесс в ДОУ  осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их природного потенциала,  обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Содержание образовательного процесса МБДОУ «Детский сад «Лузинский» выстроено в соответствии образовательной программой ДОУ на основе примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С.Комаровой и направлена на достижение следующих целей:

1)обеспечение равных возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;

2) обеспечение гарантий уровня и качества дошкольного образования.

Работа в коррекционной группе (логопедическая) ведется на основе программы Н.В. Нищевой «Примерная адаптированная программа коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности ДОО для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет»

.

***Вывод:*** Образовательная деятельность в МБДОУ «Детский сад «Лузинский» охватывает все основные моменты жизнедеятельности дошкольников и обеспечивает достижение воспитанниками физической и психологической готовности к школе.

**2.3. Содержание и организация учебного процесса ДОУ**

Планируя и осуществляя воспитательно-образовательный процесс, педагогический коллектив опирается на нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 05.2013 г. № 26 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организации

- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.

Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Продолжительность учебного года с сентября по май. В середине учебного года в январе устанавливаются недельные каникулы. Во время каникул планируются занятия физического и художественно-эстетического направлений.

Основные блоки организации образовательного процесса:

* совместная деятельность педагога и воспитанников в рамках непосредственно образовательной деятельности (далее НОД);
* образовательной деятельностью в ходе режимных моментов;
* самостоятельной деятельностью детей
* при взаимодействии с родителями (законными представителями)

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. При организации образовательного процесса учитываются национально-культурные, климатические условия.

Образовательная деятельность планируется согласно расписанию НОД, утверждённого  приказом заведующего.  Непосредственно образовательная деятельность организуются с 1 сентября по 30 мая. В группах раннего возраста – с 01 ноября по 30 мая (сентябрь-октябрь – период адаптации). Образовательная нагрузка не превышает допустимые СанПиН 2.4.1.13049-13 от 15  мая 2013 г. нормы.

Продолжительность НОД:

* в группе раннего возраста (дети от 1,5 до 3 лет) – 10 минут;
* во второй младшей подгруппе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;
* в средней подгруппе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;
* в старшей подгруппе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;
* в логопедической (подготовительной к школе) группе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

Работа в группах организуется  по перспективному, календарно-тематическому планированию, разработанному педагогами ДОУ. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану, комплексно-тематическому плану.

Количество и продолжительность  образовательной деятельности, включая реализацию дополнительных образовательных программ, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими  нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

Рабочая программа каждой возрастной группы построена по принципу преемственности обучения.

Вся образовательная деятельность с воспитанниками строится на совместной деятельности со взрослыми и сверстниками в игровой занимательной форме. Формирование положительной мотивации обучения достигается положительным доброжелательным отношением взрослых к детям, ориентацией на интересы и возможности каждого ребенка, поддержкой положительной самооценки у детей. В работе используются формы и методы работы, которые дают детям возможность выбора материалов, видов активности

При составлении циклограммы непосредственно образовательной деятельности  соблюдены перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы педагог включает корригирующие упражнения на осанку, зрение, плоскостопие, дыхательные упражнения.

С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки. Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах.

Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

В учреждении функционирует система методической работы: разрабатывается и утверждается на педагогическом совете ежегодный план образовательной деятельности. План разрабатывается с учетом анализа предыдущей деятельности,  включает все необходимые разделы, что позволяет ДОУ постоянно осваивать новый уровень развития, используются различные формы методической работы с кадрами.

Контроль хода и результативности образовательной деятельности во всех возрастных группах ДОУ осуществляется целенаправленно, носит системный характер.

***Вывод:*** организация образовательного процесса в детском саду осуществляется в соответствии с годовым планированием, с   основной общеобразовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС и учебным планом непосредственно образовательной деятельности.  Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими  нормами и требованиями. Целесообразное использование  новых педагогических технологий (здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные, технологии деятельностного типа) позволило повысить уровень освоения детьми образовательной программы детского сада. Учебный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

Анализ воспитательной работы ДОУ показывает, что выстроена определённая система работы, предусматривающая не только проведение мероприятий, но и организацию совместной деятельности педагогов и воспитанников, активизацию самостоятельной деятельности детей. Содержание и организация воспитательно-образовательного процесса в целом соответствует предъявляемым требованиям

**2.4. Контингент воспитанников ДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Состав воспитанников*** | В 2021 году в ДОУ функционировало 6 возрастных групп.  В первой половине года детский сад посещали **147** детей  С сентября 2021 г. списочный состав – **143** ребенка |
| ***Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива*** | **6 групп:** 1 младшая группы (2-3 лет) – 1 группа – 25 детей  2 младшая группа (3-4 года) – 1 группы – 33 ребенка  Средняя группа (4-5 лет) – 1 группа – 34 ребенка  Подготовительная группа (6-7 лет) -2 группы – 36 детей  Логопедическая группа – 15 детей |
| ***Социальный состав семей воспитанников***  ***(данные на декабрь 2021г.)*** | Полная семья - 86%  Неполная семья – 14 %  Многодетная семья – 8 % |

**2.5. Качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников**

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития до поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению предметно-развивающей среды. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объёме.

**Анализ готовности детей к школе в 2021 учебном году**

Всего 29 выпускников, из которых 16 девочек, 13 мальчиков.

У большинства детей выявлена положительная школьная мотивация, то есть они осознают цель и необходимость обучения в школе. Дети, организованные в ситуации беседы и коммуникативные. Результаты оценки уровня школьной готовности имеют высокий показатель. Саморегуляция, уровень моторики и умение выполнять заданный образец находится также на высоком уровне.

Выпускники МБДОУ «Детский сад «Лузинский», успешно освоившие основную образовательную программу, обучаются в образовательных учреждениях с. Лузино (МБОУ «Лузинская СОШ №1» и МБОУ «Лузинская СОШ №2») и д. Петровка (МБОУ «Петровская СОШ №2)

**Вывод:** Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним и выше среднего уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

**2.6. Качество кадрового состава**

Численность педагогических работников МБДОУ составляет 11 человек: 1 старший воспитатель, 9 воспитателей, 1 учитель – логопед

Общая укомплектованность педагогами согласно штатному расписанию – 85,7% (на данный момент нет музыкального руководителя, педагога-психолога, воспитателя). Реализация основной общеобразовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее и среднее специальное педагогическое образование.

***Распределение педагогического персонала по квалификационным категориям в 2021 г.***

Имеют квалификационную категорию:

− высшую квалификационную категорию – 1;

− первую квалификационную категорию – 6 педагогов;

* не имеют категории - 4 педагога.

***Распределение педагогического персонала по педагогическому стажу работы в 2021 г.***

Имеют педагогический стаж работы:

* до 5 лет – 3 педагога
* 5-10 лет - 2 педагога
* 10-15 лет - 1 педагог
* 15-20 лет – 5 педагогов

***Распределение педагогического персонала по возрасту в 2021 г.***

* до 30 лет - 1 чел.
* 30 - 40 лет - 1 чел.
* 40 - 50 лет – 5 чел.
* свыше 50 лет – 4 чел.

.

В целях повышения уровня собственного профессионального мастерства педагогические работники ДОУ систематически проходят обучение на курсах повышения квалификации при ИРООО. Повышение квалификации педагогов осуществляется, планомерно, исходя из потребностей образовательного учреждения в целом и индивидуальных профессиональных запросов каждого члена коллектива. Также педагоги систематически посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений Омского района, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности.

Коллектив ДОУ относительно стабилен, однако, ежегодно осуществляется ротация.

Воспитатели и узкие специалисты активно делятся опытом работы с коллегами образовательных организаций Омского района в рамках РМО

***Вывод:***  Педагогические работники обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников

**2.7. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В методическом кабинете ДОУ создана библиотека для воспитателей, где подобран богатый материал для педагогической работы. Это и методические рекомендации к используемым программам, и наглядные пособия, и дидактический материал. Здесь есть всё для организации консультаций, педсоветов, семинаров:

методическая литература (более 200 книг);

детская литература (более 100 книг);

периодические издания (журналы «Дошкольное воспитание», «Воспитатель ДОУ»);

демонстрационный материал для проведения непосредственно образовательной деятельности по всем образовательным областям;

материалы из опыта работы педагогов;

документация по содержанию работы в ДОУ (годовой план, тетрадь протоколов педсоветов, тетрадь учёта поступающих и используемых материалов, портфолио педагогов и пр.)

Библиотечный фонд располагается так же и в группах ДОУ. Он представлен методической литературой по всем образовательным областям, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебных пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательного процесса в соответствии с обязательной частью ООП ДО.

За 2021 год незначительно увеличилось количество наглядных пособий: приобретены  дидактические наглядные материалы. В методическом кабинете представлены информационно­-аналитические материалы и методическая литература. Виды информационных материалов:

* нормативно-правовые документы;
* современные программы, технологии, методики;

Имеется недостаток детской художественной литературы.

В ДОУ имеется выход в Интернет (ПК заведующего и старшего воспитателя), постоянно функционирует электронная почта и сайт ДОУ.

Информационное обеспечение образовательного процесса ДОУ включает в себя следующие направления:

1.Программное обеспечение имеющихся компьютеров, которое позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами;

2.Работа сайта ДОУ с целью взаимодействия  между участниками образовательного процесса (педагог, родители, дети),  на котором размещена информация, определённая законодательством.

3. Электронная почта ДОУ для осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота,  делает образовательный процесс  более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

В 2021 году приобретены два телевизора для использования в образовательной деятельности. В ДОУ практикуются разнообразные формы методической работы: Педагогический совет, аттестационная комиссия, психолого-медико-педагогический консилиум и др., позволяющие  педагогам постоянно совершенствовать свой профессиональный уровень.

Большое внимание в ДОУ уделяется самообразованию педагогов. Направление и содержание самообразования определяется самим педагогом в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты НОД, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

Методическая работа ДОУ способствует созданию атмосферы творчества и психологического комфорта и направлена на обеспечение эмоционального благополучия ребёнка и педагогического коллектива, получение детьми квалифицированной коррекционной помощи, повышение уровня знаний родителей по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

В ДОУ создана система методической работы. Цель методической работы в учреждении - создание оптимальных условий для:

* непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса,
* всестороннего непрерывного развития детей,
* качества профессионального развития педагогов дошкольного учреждения,
* взаимодействия с семьей.

***Вывод:***   Учебно-методическое обеспечение не полностью соответствует ФГОС ДО, условиям реализации ООП ДО. Имеющееся учебно-методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов ДОУ, качественному росту профмастерства.

**2.8. Анализ материально-технической базы Учреждения**

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ОПДО требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ОПДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

В учреждении создана уютная, комфортная и теплая обстановка и для воспитанников и родителей, также для педагогов, что обеспечивает создание позитивных условий для развития воспитанников и общения с родителями.

Площадь, используемая для образовательного процесса, составляет 1746 кв.м. Групповых помещений- 6, спален - 6. Групповые помещения имеют хорошее естественное и искусственное освещение, мягкий цвет стен.

В учреждении имеются необходимые помещения для организации образовательной деятельности, комфортного пребывания воспитанников (методический кабинет, музыкальный зал (совмещенный с физкультурным).

Кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога - психолога, медицинский блок, пищеблок, кабинет завхоза (кастелянная).

Активность детей в ДОУ реализуется в центрах, оснащенных наборами мебели и игрового оборудования состоящей из столов, игровых мебельных уголков и игровых наборов.

Наборы мебели насыщают игровое и образовательное пространство детского сада материалами для интеллектуального, эстетического, психического и физического развития ребенка.

Оборудование для образовательного процесса, развития психических процессов и творческих способностей дошкольников способствует развитию интеллектуальных и творческих способностей детей, помогают детям лучше усваивать и закреплять знания, приобретенные в образовательной деятельности, пробуждают у них интерес к изучаемым областям.

Дети лучше всего учатся в процессе деятельности, удовлетворяющей присущую ребенку любознательность, для этого имеется оборудование для конструирования, опытно – исследовательской деятельности.

Система кабинетов и групповых помещений соответствует санитарно-гигиеническим требованиям для обеспечения работоспособности и полноценного развития воспитанников.

На территории детского сада постепенно (по мере возможности) обновляются постройки, устанавливаются малые архитектурные формы.

В 2021 году приобретены детские и взрослые стулья в музыкальный зал, два шкафа для дидактических пособий в групповые помещения.

Учреждение оснащено следующими техническими средствами:

- компьютер – 2 шт.;

- телевизор – 6 шт.;

- акустическая система – 1 шт.;

- принтер – 3 шт.

- копировальный аппарат

Общее санитарно-техническое состояние помещений учреждения соответствует требованиям Госпожнадзора и Роспотребнадзора.

Для безопасного пребывания детей в детском саду имеется:

1. Установлены 3 камеры видео наблюдения (1 с выходом на главные ворота Учреждения и 1 – внутреннего наблюдения (главный вход), 1 – на детские площадки)

2. КТС

3. Автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре.

4. Имеются первичные средства пожаротушения – огнетушители.

5. Разработан план эвакуации с инструкцией, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей.

6. Разработана инструкция по действиям должностных лиц учреждений при угрозе или проведении террористического акта.

7. Паспорт безопасности места массового пребывания людей.

8.План основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС.

***Оценка условий для организации питания.***

В МБДОУ организовано  3-разовое питание. Для организации питания  каждый квартал заключаются договоры с поставщиками на поставку продуктов.

Все продукты сопровождаются сертификатами  качества.

Пищеблок оснащён всем необходимым для приготовления пищи оборудованием и уборочным инвентарём. Блюда готовятся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и нормами.

Имеется примерное 10-дневное меню, утвержденное заведующим ДОУ. Меню по дням недели разнообразное, разработано с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и пищевых веществах.

Проводится С- витаминизация третьих блюд.

Объем порций и сбалансированность питания соответствуют возрастным требованиям и требованиям СанПиН.

Организация питьевого режима соответствует требованиям СанПиН.

В ежедневный рацион детей включатся овощи, рыба, мясо, молочные продукты.

Анализ выполнения норм питания проводится ежемесячно. Меню обеспечивает:

- сбалансированность детского питания;

- удовлетворенность суточной потребности детей в белках, жирах и углеводах;

- суточные нормы потребления продуктов.

Бракеражная комиссия учреждения систематически осуществляет контроль за правильностью обработки продуктов,  закладкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи.

Информация о питании детей доводится до родителей, меню размещается на стенде в комнате для приёма детей

***Оценка медицинского обеспечения***

В ДОУ имеется медицинский блок, который соответствует требованиям СанПиН. Сотрудники учреждения регулярно проходят медицинские осмотры, периодичность прохождения- 1 раз в год.

В учреждении соблюдается режим проветривания помещений по установленному графику. Соблюдается температурный режим, в каждом помещении установлен термометр.

Все виды совместной деятельности с детьми проводятся с выполнением требований СаНПиН и ФГОС ДО, а также рекомендаций медицинского работника учреждения с учетом индивидуальных особенностей конкретного ребенка, с постоянной сменой деятельности воспитанников.

В течение всего дня предусмотрена смена видов деятельности, что предупреждает утомляемость детей. В учреждении создана система физкультурно- оздоровительной работы:

* использование вариативных режимов дня;
* психологическое сопровождение развития воспитанников;
* система формирования гигиенических навыков и представлений о здоровом образе жизни;
* разнообразные виды двигательной активности;
* сбалансированное питание в соответствии с требованиями СанПиНа.

Медицинское обслуживание обеспечивается штатной старшей медсестрой. Медицинский блок состоит из медицинского кабинета и изолятора, процедурного кабинета. Регулярно осуществляются профилактические медицинские осмотры детей. Оценку физического развития детей проводят 1 раз в квартал, ежегодно проводится осмотр специалистами Лузинской участковой больницы.

Распределение детей по группам здоровья осуществляется медицинским персоналом в зависимости от диагноза.

**Вывод:** материально – техническая база находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо провести ремонтные работы лестничных пролетов здания, крылец, электрического кабеля. Дети в МБДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

**2.9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ, которая включает в себя интегративные качества:

* Качество научно-методической работы
* Качество воспитательно-образовательного процесса
* Качество работы с родителями
* Качество работы с педагогическими кадрами
* Качество предметно-развивающей среды.

В детском саду проводятся внешняя оценка образовательной деятельности (родителями) и внутренняя (мониторинг по результатам контроля). Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений детского сада для обеспечения качества образовательного процесса.  В детском саду используются эффективные формы контроля:

* различные виды мониторинга: управленческий, медицинский, педагогический,
* контроль состояния здоровья детей,
* социологические исследования семей.

Контроль в детском саду начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

* охрана  и укрепление здоровья воспитанников,
* образовательный процесс,
* кадры,  аттестация педагогов, повышение квалификации,
* взаимодействие с социумом,
* административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
* питание детей,
* техника безопасности и охрана труда работников  и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников,  педагогических советах.

С помощью тестов, анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания,  потребность родителей в дополнительных образовательных услугах. Периодически изучая, уровень удовлетворенности родителей работой ДОУ, корректируются направления сотрудничества с ними.

Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательной программы дошкольного образования с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Основными пользователями результатов системы оценки качества образования учреждения, являются: педагоги и администрация МБДОУ,

воспитанники и их родители (законные представители), представители органов управления образования.

К основным направлениям внутренней системы оценки качества образования в 2017 году были отнесены:

1. Качество образовательных результатов

- результаты освоения воспитанниками образовательной программы

дошкольного образования;

- достижения воспитанников на конкурсах, соревнованиях, фестивалях различного уровня;

- эффективность деятельности педагогов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- реализация образовательной программы дошкольного образования в полном объеме;

- реализация рабочих программ в полном объеме;

- эффективность деятельности педагогов.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);

- санитарно-гигиенические и безопасные условия;

- обеспеченность воспитанников полноценным сбалансированным питанием;

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);

- удовлетворенность родителей условиями в МБДОУ, качеством образовательных услуг.

В конце учебного года проводится анализ и оценка качества образования, на основе которого намечаются мероприятия на следующий учебный год.

В период с 15.12.2021 по 20.12.2021 проводилось анкетирование 120 родителей, получены следующие результаты (на 31.12.2021 г.):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **% удовлетворенности** |
| 1 | Удовлетворенность образовательно-воспитательным процессом | 84,5 |
| 2 | Удовлетворенность оснащенностью дошкольной образовательной организации | 87,7 |
| 3 | Удовлетворенность квалификацией педагогов дошкольного образования | 89,5 |
| 4 | Оценка развития ребенка в системе дошкольного образования | 87,4 |
| 5 | Показатели эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями) | 95,8 |
| удовлетворенность в целом | | 85,8% |

Анкетирование показало, что большинство родителей оценивают работу ДОУ положительно, что свидетельствует о соответствии качества оказываемых образовательных услуг требованиям основного заказчика (высокая степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг).

**Вывод:** Система внутренней оценки качества образования в ДОУ функционирует в соответствии с требованиями  действующего законодательства.

**2.10. Анализ показателей деятельности ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Образовательная деятельность |  |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в. т.ч: | человек | 143 |
| 1.1.1 | - в режиме полного дня (8-12 часов) | человек | 143 |
| 1.1.2 | - режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | человек | 0 |
| 1.1.3 | - семейной дошкольной группе | человек | 0 |
| 1.1.4 | - в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации (лекотека) | человек | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек | 25 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет |  | 118 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек / % | 143/ 100% |
| 1.4.1 | - в режиме полного дня (8-12 часов) | человек / % | 143/100% |
| 1.4.2 | - в режиме продленного дня (12-14 часов) | человек / % | 0 |
| 1.4.3 | - в режиме круглосуточного пребывания | человек / % | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | человек / % | 0 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек / % | 0 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | человек / % | 0 |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | человек / % | 0 |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день | 28,2 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе | человек | 11 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | человек / % | 6/54,5 % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | человек / % | 4/36,4% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | человек / % | 5/45,4% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек / % | 4/36,4% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе | человек / % | 7/63,6% |
| 1.8.1 | Высшая | человек / % | 1/9% |
| 1.8.2 | Первая | человек / % | 6/ 54,5% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек / % |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | человек / % | 2/18,2% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | человек / % | 0 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек / % | 1/ 9% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек / % | 1/9% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек / % | 11/100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек / % | 11/100 % (педагогические работники, общее количество – 11) |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | человек/человек | 11/143 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да/нет | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да/нет | нет |
| 1.15.3 | Учителя -логопеда | да/нет | да |
| 1.15.4 | логопеда | да/нет | нет |
| 1.15.5 | Учителя - дефектолога | да/нет | нет |
| 1.15.6 | Педагога - психолога | да/нет | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв.м | 2,5 к в.м (общая площадь помещений 1746) |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв.м | - |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да/нет | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да/нет | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да/нет | да |

**III. Общие выводы**

**3.1. Положительная динамика развития ДОУ за последние годы**

* Локальная нормативная база, контингент воспитанников, материально -

техническое обеспечение, организационная структура, квалификационные

характеристики педагогического коллектива в полной мере обеспечивают

выполнение требований лицензии на образовательную деятельность, выданной

образовательному учреждению, и дают возможность качественно выполнять весь

объем содержания образовательного процесса.

* ООП ДОУ воспитанники, в большинстве своем, освоили на высоком уровне;
* творческий подход воспитателей к организации образовательного процесса, построению РППС, что позволяет развивать индивидуальные особенности каждого ребенка, его творческие, интеллектуальные способности.
* Учреждение предоставляет качественное образование, в безопасных  
  комфортных условиях: в Учреждении выстроен и действует отлаженный и  
  целенаправленный образовательный процесс, отвечающий требованиям качества  
  подготовки выпускников. Подготовка выпускников и их успеваемость, отзывы  
  педагогов школы и родителей, дополнительно свидетельствуют о хорошем  
  качестве подготовки воспитанников
* систематическое повышение квалификации педагогов в использовании информационных технологий, участие в ТКИ, вебинарах, онлайн-проектах
* курсы повышения квалификации по ФГОС ДО прошли все сотрудники и администрация ДОУ (исключение-пришедшие в последние полгода педагоги)
* Учреждение предоставляет качественное образование, в безопасных комфортных условиях: в Учреждении выстроен и действует отлаженный и целенаправленный образовательный процесс, отвечающий требованиям качества подготовки выпускников. Подготовка выпускников и их успеваемость, отзывы педагогов школы и родителей, дополнительно свидетельствуют о хорошем качестве подготовки воспитанников.

**3.2. Выявленные проблемы, причины возникновения**

* Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение реализуемых  
  федеральных государственных образовательных стандартов требует  
  совершенствования развивающей предметно-пространственной среды в  
  групповых помещениях, приобретения нового оборудования (детской и игровой  
  мебели, интерактивного оборудования).
* не завершена работа по организации предметно-пространственной среды в группах и на территории ДОУ, необходимо обновить пособия, детскую мебель в соответствии с ФГОС ДО (причина - отсутствие финансирования):
* недостаточный квалификационный уровень вновь поступающих педагогов (отсутствует опыт работы)
* недостаточная укомплектованность педагогическими кадрами (в течение года нет музыкального руководителя, постоянно не хватает 1-2 воспитателей (вакансии)
* материально-технические и кадровые (ежегодная ротация) условия недостаточны для реализации ООП

**3.3. Управленческие пути решения и направления развития ДОУ**

* продолжать повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог», учитывая ротацию педагогических кадров;
* совершенствовать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников, привлекать творческий потенциал родителей (законных представителей) в образовательный процесс, используя различные формы сотрудничества;
* продолжать использовать, совершенствовать и внедрять в практику педагогические методы и приемы в соответствии с требованиями ФГОС и задачами образовательной программы;
* усилить методическую поддержку вновь пришедшим педагогам в системном использовании в практике современных педагогических технологий развивающего образования;
* привлечь дополнительные ресурсы для поиска педагогических работников с целью закрытия вакансий воспитателей, педагога-психолога и музыкального руководителя.

***Заведующий МБДОУ «Детский сад «Лузинский» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Хвостова***

**IV. Приложение Результаты анализа показателей деятельности организации (с 2018 года)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | Образовательная деятельность |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в. т.ч: | человек | 153 | 156 | 148 | 143 |
| 1.1.1 | - в режиме полного дня (8-12 часов) | человек | 153 | 156 | 148 | 143 |
| 1.1.2 | - режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | человек | 0/0% | 0/0% | 0/0% | 0/0% |
| 1.1.3 | - семейной дошкольной группе | человек | 0/0% | 0/0% | 0/0% | 0/0% |
| 1.1.4 | - в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации (лекотека) | человек | 0/0% | 0/0% | 0/0% | 0/0% |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек | 3 | 20 | 28 | 25 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет |  | 150 | 136 | 120 | 118 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек / % | 153/100% | 156 / 100% | 148/100% | 143/100% |
| 1.4.1 | - в режиме полного дня (8-12 часов) | человек / % | 153/100% | 156/100% | 148/100% | 143/100% |
| 1.4.2 | - в режиме продленного дня (12-14 часов) | человек / % | 0/0% | 0/0% | 0/0% | 0/0% |
| 1.4.3 | - в режиме круглосуточного пребывания | человек / % | 0/0% | 0/0% | 0/0% | 0/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | человек / % | 2 / 1,31% | 1 / 0,64% | 0/0% | 0/0% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек / % | 0/0% | 0/0% | 0/0% | 0/0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | человек / % | 2 / 1,31% | 1 / 0,64% | 0/0% | 0/0% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | человек / % | 2 / 1,31% | 1 / 0,64% | 0/0% | 0/0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день | 18,5 | 22,4 | 17,2 | 28,2 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе | человек | 12 | 13 | 12 | 11 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | человек / % | 6/50% | 8/61,54% | 8/66,6% | 6/54,5 % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | человек / % | 5/41,7 | 6/46,15% | 8/66,6% | 4/36,4% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | человек / % | 6/50% | 5/38,46% | 4/33,3% | 5/45,4% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек / % | 6/50% | 5/38,46% | 4/33,3% | 4/36,4% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе | человек / % | 6 | 6/46,15% | 8/66,6% | 7/63,6% |
| 1.8.1 | Высшая | человек / % | 0 | 2/15,38% | 2/16,6 | 1/9% |
| 1.8.2 | Первая | человек / % | 6/50% | 4/ 30,77% | 6/50% | 6/ 54,5% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек / % |  |  |  |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | человек / % | 3/25% | 2/15,38% | 2/16,6% | 2/18,2% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | человек / % | 2/16,7 | 1/7,69% | 0/0% | 0/0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек / % | 2/16,7 | 2/ 15,38% | 1/8,3% | 1/ 9% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек / % | 2/16,7 | 2/15,38% | 1/8,3% | 1/9% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек / % | 10/83,3 | 12/92,31% | 11/91,6 | 11/100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек / % | 10/83,3 | 12/92,31% (педагогические работники, общее количество – 13) | 11/91,6(педагогические работники, общее количество – 12) | 11/100%(педагогические работники, общее количество – 11) |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | человек/человек | 12/153 | 13/156 | 12/148 | 11/143 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |  |  |  |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да/нет | да | да | нет | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да/нет | нет | нет | нет | нет |
| 1.15.3 | Учителя -логопеда | да/нет | да | да | да | да |
| 1.15.4 | логопеда | да/нет | нет | нет | нет | нет |
| 1.15.5 | Учителя - дефектолога | да/нет | нет | нет | нет | нет |
| 1.15.6 | Педагога - психолога | да/нет | нет | да | да | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв.м | 1746 | 1746 | 1746 общая/2,5 кв на 1 реб. | 1746 общая/2,5 кв на 1 реб. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв.м | - | - | - | - |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да/нет | нет | нет | нет | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да/нет | да | да | да | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да/нет | да | да | да | да |

***В сравнении с предыдущим годом:***

- показатели возросли

- показатели снизились

- показатели не изменились

-